

СОГЛАСОВАНО
на управляющем совете
протокол 19 от 28.08.2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор Ирина Владимировна Чистяева О.В.
«28» августа 2020



Порядок проведения контроля за организацией питания детей в МБОУ Ново-Удинская СОШ

1. Общие положения

- 1.1. Независимая комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся работает в течение года. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.
- 1.2. Состав школьной комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год.
- 1.3. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.
- 1.4. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.
- 1.5. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.
- 1.6. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

2. Основные направления деятельности независимой комиссии:

- 2.1. Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.
- 2.2. Осуществляет контроль:
 - ✓ за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся,
 - ✓ за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции,
 - ✓ за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
 - ✓ за качеством готовой продукции,
 - ✓ за санитарным состоянием пищеблока,
 - ✓ за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования,
 - ✓ за организацией приема пищи обучающихся,
 - ✓ за соблюдением графика работы столовой и буфета.
- 2.3. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм

вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

2.4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.

2.5. Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся.

2.6. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

2.7. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

2.8. План работы школьной комиссии по контролю за организацией и качеством питания школы составляется ежегодно и утверждается директором школы.

Составил зам. директора по БЖ Стацевичуте Л.Э.