

Утвержден  
Приказом № 237 от 24.08. 2024 г.

**План реализации внутренней системы оценки качества образования  
в МБОУ Ново-Удинская СОШ в 2024–2025 учебном году**

Группа составляющих систем	Составляющие системы оценки качества образования	Параметры контроля					
		Методы, технологии	Сроки, периодичность	Ответственные	Форма отчета	Где рассмотрено	Примечание
Предметные результаты обучения	Результаты входной диагностики обучающихся 1 класса (в соответствии с планом ВШК)	Комплексная административная работа	1 раз в год, сентябрь	Зам.директора по УВР	Справка ВШК	Совещание при директоре	
	Результаты промежуточной диагностики обучающихся 1 класса (в соответствии с планом ВШК)	Комплексная административная работа	1 раз в год, декабрь	Зам.директора по УВР	Сравнительная диагностика	Совещание при завуче	
	Результаты итоговой диагностики обучающихся 1 класса (в соответствии с планом ВШК)	Годовая контрольная работа	1 раз в год, апрель	Зам.директора по УВР	Сравнительная диагностика	Совещание при директоре	
	Результаты промежуточной аттестации 2-11 классы	Полугодовые, годовые контрольные работы	По полугодиям, декабрь, май	Зам.директора по УВР	Справка	Совещание при директоре	
	Результаты диагностики ВПР	Диагностические работы	В течение учебного года	Зам.директора по УВР	Справка	Совещание при завуче	
	Тематические умения и навыки по учебным предметам во 2-11 классах	Тематические контрольные, проверочные, тестовые работы	В течение учебного года по графику	Зам.директора по УВР	Отчет учителя-предметника по результатам мониторинга	Совещание при завуче	
	Учебные результаты по итогам четверти (полугодия) во 2-11 классах	Изучение данных по электронному журналу, отчетам кл.руководителей	По окончании четверти	Зам.директора по УВР	Справка. Доклад на пед.совете	Совещание при завуче	
	Учебные результаты по предметам по итогам года во 2-11 классах	Изучение школьной документации	В конце учебного года	Зам.директора по УВР	Справка. Доклад на пед.совете	Совещание при директоре	
	Результаты ОГЭ в 9-х классах	Изучение протоколов с результатами ОГЭ	В конце учебного года, июль	Зам.директора по УВР	Справка	Совещание при директоре	

	Результаты ЕГЭ в 11-х классах (внешняя оценка и внутренний аудит)	Изучение протоколов с результатами ЕГЭ	В конце учебного года, июль	Зам.директора по УВР	Справка	Совещание при директоре	
	Уровень развития навыка чтения и работы с текстом (читательская грамотность)	Специальные КИМы, Диагностические работы, мониторинг метапредметных результатов	По полугодиям (декабрь, май)	Зам.директора по УВР, классные руководители	Справка	Совещание при завуче, доклад на пед.совете	
	Уровень готовности обучающихся 4-х классов к переходу в среднее звено	Психологическое обследование, итоги ВШК	Апрель	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, соц.педагог	Справка	Совещание при директоре	
<b>Личностные результаты</b>	Уровень адаптации пятиклассников к среднему звену	Психологическое обследование, итоги ВШК	Октябрь	Зам.директора по УВР, соц.педагог	Справка. Доклад на совещании при директоре	Совещание при директоре	
	Уровень адаптации первоклассников к школьному обучению	Психологическое обследование, итоги ВШК	Сентябрь			Совещание при директоре	
	Уровень профессионального самоопределения обучающихся 9, 11 классов	Психологическое обследование	Январь	Педагог-психолог	Справка	Совещание при завуче	
	Уровень психологической готовности старшекласников к сдаче экзаменов	Психологическое обследование	Апрель	Педагог-психолог	Справка	Совещание при завуче	
<b>Здоровье обучающихся</b>	Динамика показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма, показателей количества пропусков занятий по	Медицинские осмотры, Статистический учет	По четвертям, год	Медицинский работник школы, классные руководители	Доклад на пед.совете	Совещание при завуче, заместителе по ВР	

	болезни)						
	Наличие обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе имеющих хронические заболевания	Статистический учет				Совещание при завуче	
	Наличие обучающихся, отнесенных к различным группам здоровья	Медицинский мониторинг	Один раз в год				
<b>Достижения обучающихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах</b>	Результативность участия школьников в интеллектуальных олимпиадах и конкурсах различных уровней	Наблюдение, статистический учет	В течение учебного года	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители	Справка. Доклад на пед.совете, публичный доклад	Совещание при директоре	
	Результативность участия школьников в научно-исследовательской и проектной деятельности различных уровней					Совещание при директоре	
	Результативность участия школьников в творческих конкурсах различных уровней					Совещание при директоре	
	Результативность участия школьников в спортивных соревнованиях различных уровней					Совещание при директоре	
<b>Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов</b>	Соответствие содержания образовательных программ запросу родителей (законных представителей) обучающихся	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам.директора по УВР, социальный педагог, классные руководители	Отчет самообследование	Совещание при директоре	
	Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов своих детей		январь			Отчет самообследование	Совещание при директоре
<b>Качество образовательного процесса</b>							
<b>Основные образовательные</b>	Соответствие структуры и содержания ООП требованиям ФГОС	Метод экспертных оценок	По завершении разработки, далее – после внесения любых изменений, но не реже одного раза в год	Зам.директора по УВР	Справка. Доклад на совещании при зам.директора по УВР	Совещание при завуче	
	Соответствие планируемых способов, форм и порядка реализации ООП (учебного плана, рабочих программ учебных предметов и т.д.) гигиеническим				Справка. Доклад на пед.совете	Педагогический совет	

	требованиям к организации образовательного процесса						
	Соответствие перечня УМК, принятых к использованию в рамках реализации образовательной программы, утвержденному федеральному перечню учебников (учебных пособий)					Совещание при завуче	
	Качество реализации ООП	Анализ	В конце учебного года	Зам.директора по УВР	Справка. Доклад на пед.совете	Педагогический совет	
	Общая численность обучающихся, в том числе по уровням образования	Статистический отчет	В течении учебного года	Зам.директора по УВР	Доклад на совещании при зам.директора по УВР	Совещание при завуче	
	Доля детей, обучающихся по определенной форме обучения (по индивидуальным учебным планам, в том числе на дому)				Доклад на совещании при зам.директора по УВР	Совещание при завуче	
	Доля обучающихся 9-х классов, продолжающих обучение по ООП среднего общего образования		В начале учебного года		ОШ-1	Совещание при директоре	
<b>Учебные планы</b>	Учет запросов родителей (законных представителей) обучающихся при формировании учебного плана	Социалогический опрос	Март	Зам.директора по УВР,	Доклад на управляющем совете	Совещание при директоре	
	Соответствие соотношения вариативной и инвариантной частей учебного плана требованиям ФГОС	Анализ учебного плана	Август	Зам.директора по УВР	Доклад на пед.совете	Педагогический совет	
	Полнота реализации учебных планов (отношение количества фактически проведенных часов по учебным предметам к количеству часов, отведенных на изучение соответствующих учебных предметов согласно учебному плану)	Изучение данных по классным журналам, отчет учителя-предметника	В конце четверти, учебного года	Зам.директора по УВР	Справка.	Совещание при завуче	

<b>Календарный учебный график</b>	Соответствие фактического количества учебных недель количеству учебных недель в календарном графике	Изучение данных по классным журналам	Один раз в четверть, в конце учебного года	Зам.директора по УВР	Справка. Доклад на совещании при директоре.	Совещание при завуче	
	Соблюдение календарного учебного графика и расписание занятий (количество уроков в день (в неделю), продолжительности уроков, продолжительности перемен (перерывов для отдыха и питания))	Наблюдение	Еженедельно		Доклад на пед.совете	Педагогический совет	
<b>Рабочие программы учебных предметов</b>	Полнота реализации рабочих программ учебных предметов в содержательном аспекте (предъявление обучающимся учебного содержания, предусмотренного соответствующими рабочими программами, в полном объеме)	Изучение данных по классным журналам и рабочим программам учителя-предметника	Конец каждой четверти, учебного года	Зам.директора по УВР,	Справка.	Совещание при директоре	
	Полнота реализации рабочих программ учебных предметов в процессуально-деятельностном аспекте (выполнение обучающимися всех обязательных видов работ (в том числе лабораторных, практических и др.), предусмотренных соответствующими рабочими программами)				Справка.	Совещание при директоре	
	Соблюдение регламента (сроки, формы, количество) проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации				Справка.	Совещание при директоре	

<b>Организация уроков и индивидуальной работы с обучающимися</b>	Качество планирования и организации уроков по предмету, продуктивность уроков	Посещение уроков	В течение учебного года	Директор, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, руководители МО, учителя-предметники	Оценочный лист урока	Совещание на МО	
	Качество деятельности учителя по развитию УУД на уроках русского языка, математики					Совещание на МО	
	Качество деятельности учителя по формированию ИКТ-компетентности обучающихся на уроках информатики					Совещание на МО	
	Качество деятельности учителя по формированию навыка чтения и работы с текстом (читательская грамотность) (по всем учебным предметам)					Совещание на МО	
	Качество деятельности учителя по реализации требований к сохранению здоровья обучающихся в образовательном процессе, формированию экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни (окружающий мир, физическая культура, ОБЗР)					Совещание на МО	
	Качество деятельности учителя по реализации программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся (социализации и воспитанности) в урочной деятельности (ИЗО, музыка, ОРКСЭ)					Совещание на МО	
	Качество деятельности учителя по проектированию и реализации индивидуальных учебных планов для отдельных обучающихся					Совещание на МО	
	Соблюдение гигиенических требований при осуществлении образовательного процесса: <ul style="list-style-type: none"> <li>• плотность учебной работы на уроках;</li> <li>• периодичность и продолжительность</li> </ul>					Совещание на МО	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>непрерывного применения ТСО;</li> <li>организация двигательной активности обучающихся для удовлетворения их потребности в движении;</li> <li>объем домашних заданий обучающихся</li> </ul>						
<b>Внеурочная деятельность</b>	Наличие рабочих программ внеурочной деятельности, их соответствие требованиям, определенным ФГОС, положением о рабочих программах внеурочной деятельности	Метод экспертных оценок	В начале учебного года	Зам.директора по МР, ст.воспитатель	Справка. Доклад на совещании при зам.директора по УВР	Совещание при завуче	
	Охват обучающихся программами внеурочной деятельности	Статистический учет	По полугодиям	зам.директора по ВР	Справка. Доклад на пед.совете	Педагогический совет	
	Качество организации и проведения внеурочных занятий	Посещение занятий	В течение учебного года		Справка. Доклад на совещании при директоре.	Совещание при директоре	
	Полнота реализации программ внеурочной деятельности (соответствие фактически выданных часов количеству часов по программе внеурочной деятельности)	Изучение данных по журналам внеурочной деятельности	По окончании четверти	зам.директора по ВР	Справка	Совещание при директоре	
	Удовлетворенность обучающимися и родителями (законными представителями) качеством организации внеурочной деятельности	Социологический опрос, анкетирование		социальный педагог, кл. руководители	Справка. Доклад на совещании при директоре.	Совещание при директоре	
<b>Воспитательная деятельность классного</b>	Доля классных руководителей от общего числа педагогов	Статистический учет	В течение учебного года	зам.директора по ВР		Совещание на МО кл. руководителей	
	Качество организации и проведения классных часов, мероприятий, их количество	Посещение классных часов, мероприятий	По плану	зам.директора по ВР, классные руководители	Справка. Доклад на пед.совете	Совещание на МО кл. руководителей	
	Активность участия класса в мероприятиях на уровне школы,	Статистический учет	В течение учебного года	зам.директора по ВР	Справка. Доклад на пед.совете	Совещание на МО кл.	



	района, области					руководителей	
	Качество организации и проведения работы с родителями, включенность родителей в жизнедеятельность классного коллектива	Посещение мероприятий для родителей	В течение учебного года	зам.директора по ВР, классные руководители	Анализ мероприятия	Совещание на МО кл. руководителей	
	Полнота реализации программы воспитательной работы класса	Изучение данных по папкам классного руководителя	В конце года	зам.директора по ВР	Справка.	Совещание при директоре	
	Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством воспитательной деятельности классного руководителя	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	зам.директора по ВР, классные руководители	Справка. Доклад на совещании при директоре.	Совещание при директоре	
<b>Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса</b>	Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся содержанием и ходом образовательного процесса	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам.директора по УВР, классные руководители	Справка. Доклад на совещании при директоре.	Совещание при директоре	
	Удовлетворенность обучающихся содержанием и ходом образовательного процесса					Совещание при директоре	
	Количество жалоб (обращений) участников образовательного процесса по вопросам, связанным с организацией и осуществлением образовательного процесса и (или) действиями участников образовательных отношений	Статистический учет	В течение учебного года	Директор		Совещание при директоре	
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>							
<b>Материально-техническое обеспечение</b>	Общее состояние школьного здания	Осмотр, метод экспертных оценок	Один раз в квартал	Зам. директора по АХЧ	Справка. Акты.		
	Техническое состояние системы отопления						
	Техническое состояние аварийных выходов, подъездных путей к зданию						
	Техническое состояние средств пожаротушения	Осмотр, тестирование, метод экспертных оценок	Один раз в год	Зам. директора по АХЧ	Справка. Акты.		
	Соответствие современным требованиям безопасности электропроводки в здании	Осмотр, метод экспертных оценок					

	Исправность пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Тестирование					
	Благоустроенность территории (озеленение, наличие оборудованных мест для отдыха) в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами	Осмотр, метод экспертных оценок					
	Удовлетворенность педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся материально-техническим обеспечением (данные собираются по классам)	Социологический опрос, анкетирование		Зам. директора по АХЧ, классные руководители	Справка. Доклад на совещании при директоре.	Совещание при директоре	
<b>Условия безопасности и здоровья обучающихся</b>	Наличие действующей охраны (кнопка экстренного вызова полиции, охранники и сторожа)	Осмотр, тестирование технических средств	Ежемесячно				
	Состояние службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) в соответствии с требованиями нормативных документов	Осмотр, метод экспертных оценок	Два раза в год	Зам. директора по БЖ	Акт.		
	Соответствие помещений библиотеки, спортивных залов, помещений для медицинского обслуживания, помещений для питания санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда работников		В начале учебного года				
	Удовлетворенность организацией безопасности участников образовательного процесса: педагогов; родителей (законных представителей), обучающихся (данные собираются по классам)	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Преподаватель ОБЖ, классные руководители	Справка. Доклад на совещании при директоре.	Совещание при директоре	

<b>Санитарно-гигиенические и эстетические условия</b>	Тепловой (температурный) режим в учебных классах	Осмотр	Ежедневно	Зам. директора по АХЧ, учителя-предметники			
	Режим проветривания учебных классов						
	Удовлетворенность педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся санитарно-гигиеническими и эстетическими условиями (данные собираются по классам)	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по АХЧ, классные руководители	Справка. Доклад на совещании при директоре.	Совещание при директоре	
<b>Медицинское обслуживание</b>	Техническая оснащенность и санитарное состояние медицинского кабинета	Осмотр	В течение учебного года (санитарное состояние – ежедневно)	Зам. директора по АХЧ			
	Регулярность и качество проведение санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий	Изучение документации	В течение учебного года	Директор			
<b>Организация питания</b>	Техническое и санитарное состояние столовой	Осмотр	Ежедневно	Зам. директора по АХЧ, мед. работник школы			
	Качество приготовления пищи	Бракераж	Ежедневно	мед. работник школы	Журнал.		
	Количество обучающихся, получающих горячее питание за счет бюджетных средств и средств родителей	Отчеты классных руководителей	В течение учебного года	Соц.педагог, классные руководители	Ведомость.		
	Соблюдение СанПиН	Осмотр, метод экспертных оценок	В течение учебного года	Зам. директора по АХЧ	Акт.		
<b>Психолого-педагогические условия</b>	Техническая оснащенность и оборудование кабинета педагога-психолога	Осмотр	В начале учебного года	Директор			
	Обучающиеся, охваченные психолого-педагогическим сопровождением (консультирование, диагностика, развивающая работа, коррекционная работа, просвещение)	Статистический учет	В конце учебного года	Педагог-психолог, классные руководители	Справка.		
	Родители, охваченные психолого-						

**Кадровое обеспечение**

	педагогическим сопровождением (консультирование, диагностика, развивающая работа, коррекционная работа, просвещение)							
	Педагоги, охваченные психолого-педагогическим сопровождением (консультирование, диагностика, развивающая работа, коррекционная работа, просвещение)			Педагог-психолог				
	Укомплектованность школы педагогическими, руководящими и иными кадрами, имеющими необходимую квалификацию	Метод экспертных оценок	Один раз в год	Директор		Совещание при директоре		
	Численность административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, в том числе работающего по совместительству	Статистический учет	В течение учебного года	Директор	Форма РИК. Доклад на совещании при директоре.	Совещание при директоре		
	Возраст работников, в том числе по категориям персонала		В начале учебного года	Директор				
	Образовательный уровень работников, в том числе по категориям персонала							
	Стаж педагогической работы							
	Уровень квалификации педагогических работников							
	Организация работы с молодыми специалистами	Посещение уроков, консультации	В течение учебного года	Зам.директора по УВР	Справка. Доклад на совещании при зам.директора по УВР	Совещание при завуче		
	Работники, подлежащие аттестации для подтверждения соответствия занимаемой должности		Один раз в год			График	Совещание при директоре	
	Непрерывность профессионального развития педагогических работников (повышение квалификации, профессиональная переподготовка)	Статистический учет	В течение учебного года			Мониторинг	Совещание при директоре	
	Участие в конкурсах профессионального мастерства						Совещание при директоре	
	Участие в инновационной и						Совещание при	

	экспериментальной деятельности, в том числе педагогические работники, имеющие методические разработки, печатные работы, проводящие мастер-классы и т.д.					директоре	
	Применение и использование педагогическими работниками ИКТ, ЭОР, Интернета в образовательном процессе			Зам.директора по ИКТ		Совещание при директоре	
<b>Финансовое обеспечение</b>	Объективность и открытость системы оплаты труда	Метод экспертных оценок	Один раз в год	Директор	План финансово-хозяйственной деятельности		
	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителей						
	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы административно-управленческого, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, а также педагогических работников, не осуществляющих педагогический процесс	Статистический учёт	Ежемесячно	Зам.директора по ИКТ	КПМО		
	Смета по бюджетным ассигнованиям на финансовый год и продуктивность использования её расходной части	Метод экспертных оценок	Один раз в год	Директор	План финансово-хозяйственной деятельности		
<b>Материально-техническое оснащение</b>	Соответствие материально-технической обеспеченности образовательного процесса и количества учебных помещений, оборудования потребностям школы в связи с реализуемыми основными образовательными программами, в том числе и наличие в школе собственного спортивного зала	Осмотр	На начало учебного года	Директор	Статистический отчёт ОШ - 1		
	Наличие в школе АРМ учеников и учителей			Лаборант каб. информатики	Статистический отчёт		

	Состояние кабинета физики (подводки низковольтного электропитания к столам обучающихся и лаборантской, лабораторных комплектов)			Зам. директора по АХЧ, зав.кабинетами, учителя-предметники	Акт			
	Состояние кабинета химии (вытяжки, лабораторных комплектов и оборудования)				Акт			
	Состояние кабинета технологии				Акт			
	Состояние кабинета информатики				Акт			
	Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) материально-техническим оснащением образовательного процесса	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам.директора по УВР, классные руководители	Справка. Доклад на совещании при директоре.			
Учебно-методическое и информационное обеспечение. Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Обеспеченность учебниками, учебно-методической литературой по всем предметам учебного плана в соответствии с ФПУ	Изучение данных инвентаризации библиотечного фонда	В начале учебного года	Директор, зам. директора по УВР, зав.библиотекой	Мониторинг	Совещание при директоре		
	Наличие фонда дополнительной литературы (художественной, справочной, научно-популярной, справочно-библиографической, подписных периодических изданий)	Изучение данных инвентаризации библиотечного фонда	Один раз в пять лет	Зав. библиотекой	Справка. Доклад на совещании при директоре	Совещание при директоре		
	Наличие интернета, эффективность его использования в образовательном процессе	Осмотр	В течение учебного года	Зам.библиотекой, лаборант информатики	Справка. Доклад на совещании при директоре.	Совещание при директоре		
	Оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью		В начале учебного года		Лаборант информатики	Статистический отчет		
	Оснащенность библиотеки, в том числе количество мест, оборудованных компьютерами с необходимыми периферийным оборудованием (сканер, принтер,) и выходом в Интернет	Осмотр						
	Наличие и количество автоматизированных рабочих мест							

	учителя						
	Техническое состояние учебного оборудования в кабинетах с ИКТ	Тестирование	В течение учебного года		Справка. Доклад на совещании при директоре.	Совещание при директоре	
	Наличие нормативно-правовой базы, соответствующей современным правовым актам, регламентирующей деятельность образовательного учреждения (устав, локальные акты)	Метод экспертных оценок	В начале учебного года	Директор	Приказы		
	Наличие действующей программы развития (сроком действия не менее трех лет), качество её реализации						
	Обновляемость школьного сайта		Один раз в неделю	Зам.директора по УВР, лаборант информатики	Мониторинг		
	Состояние личных дел обучающихся		В начале и конце учебного года	Зам.директора по УВР	Мониторинг	Совещание при завуче	
	Состояние класных журналов		Один раз в четверть, полугодие, год		Справка. Доклад на пед.совете	Совещание при директоре	
	Состояние журналов индивидуального обучения					Совещание при директоре	
<b>Внешний контроль</b>	Сведения о проверках со стороны надзорных органов		Статистический учет	В течение учебного года	Директор	Размещение на школьном сайте	Совещание при директоре
	Количество жалоб (обращений) участников образовательного процесса по вопросам, связанным с условиями, обеспечивающими образовательный процесс	Совещание при директоре					

