



УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

Петряева О.В.

« 31 » апреля 20 21 г.

ИНСТРУКЦИЯ № 1.8 **по охране труда для учителя иностранного языка**

1. Общие требования безопасности

1.1. К работе допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет, имеющие педагогическое образование, прошедшие медицинский осмотр.

1.2. Учитель должен :

- знать свои должностные обязанности и инструкции по ОТ
- пройти вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте
- руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка
- режим его труда и отдыха определяется графиком работы учителя

1.3. Травмоопасность в кабинете :

- при нарушении правил личной безопасности
- при включении электроприборов: проигрывателей и других ТСО (технических средств обучения) – поражение электротоком

1.4. О случаях травматизма сообщать администрации школы

1.5. Соблюдать технику безопасности труда

1.6. Не заниматься ремонтом электроприборов, розеток и т.п.

1.7. Нести ответственность (административную, материальную, уголовную) за нарушение требований инструкций по охране труда.

2. Требования безопасности перед началом работы

- проверить готовность учебного кабинета к занятиям
- проверить исправность электроосвещения
- проветрить кабинет
- следить за чистотой и порядком в кабинете.

3. Требования безопасности во время работы

- соблюдать личную безопасность труда
- следить за соблюдением дисциплины учащимися
- не допускать учащихся к переноске аппаратуры ТСО
- не допускать учащихся к самостоятельному включению электроприборов.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

- в случае возникновения аварийных ситуаций принять меры к эвакуации учащихся

- сообщить о происшедшем администрации школы, при пожаре известить службу 01
- оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма
- при внезапном заболевании учащихся вызвать медработника, сообщить родителям.

5. Требования безопасности по окончании работы

- отключить от электросети аппаратуру ТСО
- проверить чистоту в кабинете и порядок на рабочих местах
- проветрить кабинет
- выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ
- о всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщить администрации.

С инструкцией ознакомлен (а)

« 31 » августа 20 21 г. ЮЛ / Ташаев С.Р /
подпись / ФИО

« ___ » _____ 20 ___ г. _____ / _____ /
подпись / ФИО

« ___ » _____ 20 ___ г. _____ / _____ /
подпись / ФИО

« ___ » _____ 20 ___ г. _____ / _____ /
подпись / ФИО

« ___ » _____ 20 ___ г. _____ / _____ /
подпись / ФИО

« ___ » _____ 20 ___ г. _____ / _____ /
подпись / ФИО

« ___ » _____ 20 ___ г. _____ / _____ /
подпись / ФИО

« ___ » _____ 20 ___ г. _____ / _____ /

« ___ » _____ 20 ___ г. _____ / _____ /
подпись / ФИО

« ___ » _____ 20 ___ г. _____ / _____ /